



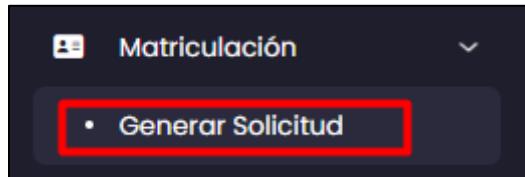
---

# PROCESO DE MATRÍCULA DE TITULACIÓN - ESTUDIANTE

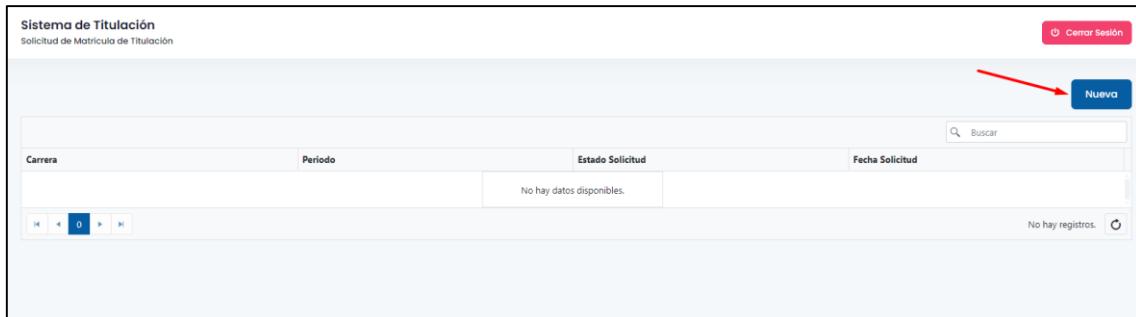
---

## Generar Solicitud

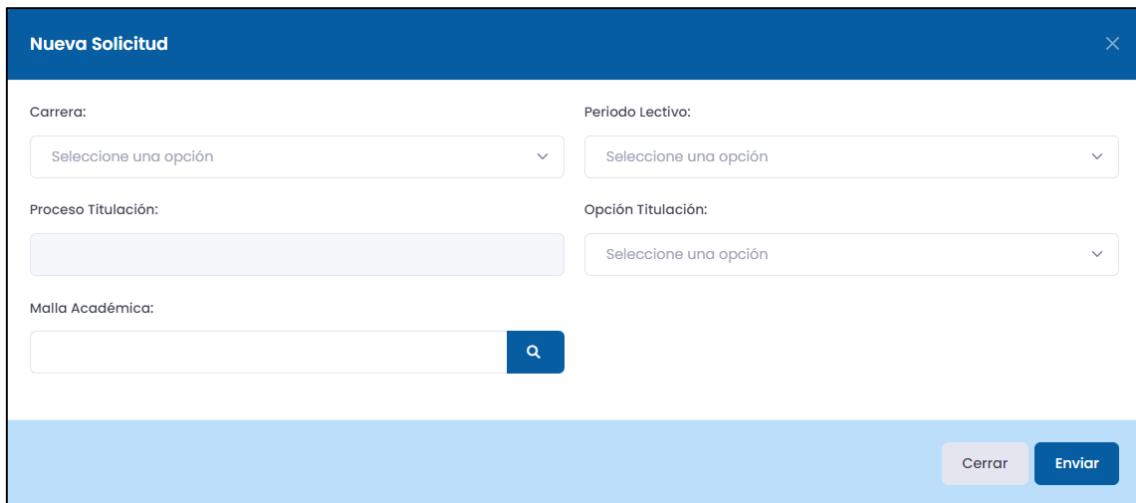
Para generar la solicitud de matrícula de titulación el estudiante debe dirigirse al menú Matriculación, opción Generar Solicitud.



Luego, presionar sobre el botón Nueva para generar una nueva solicitud.



Aparecerá el siguiente formulario que, deberá ser llenado acorde a la modalidad de titulación que desea seguir el estudiante.



Carrera:	Periodo Lectivo:
Seleccione una opción	Seleccione una opción

Proceso Titulación:	Opción Titulación:
Seleccione una opción	Seleccione una opción

Malla Académica:
<input type="text"/> 

**Nueva Solicitud**

**Cerrar** **Enviar**

Cabe mencionar que, si la opción es Trabajo de Titulación o Integración curricular, aparecerá un nuevo campo donde el estudiante deberá subir además el anteproyecto. El formato de los documentos malla académica y anteproyecto son en PDF.

Nueva Solicitud

Carrera:	Periodo Lectivo:
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES -SEMESTRAL-	2024 - 2025 TII
Proceso Titulación:	Opción Titulación:
TITULACIÓN	TRABAJO DE TITULACIÓN
Malla Académica:	Anteproyecto:
<input type="button" value="MALLA.pdf"/>	<input type="button" value="ANTEPROYECTO.pdf"/>
<input type="button" value="Cerrar"/> <input type="button" value="Enviar"/>	

Una vez llenado el formulario, presionar sobre el botón Enviar, se registrará la solicitud y le llegará un correo al email institucional registrado.

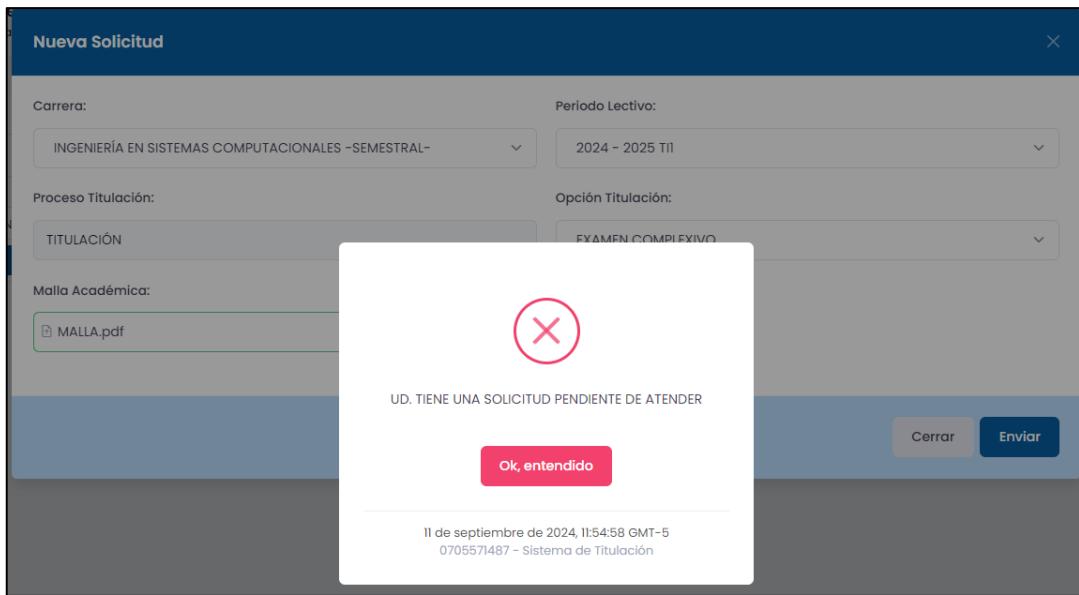


Se listará la solicitud con estado Pendiente, este estado cambiará de acuerdo a la atención que realicen posteriormente en la facultad.

Carrera	Periodo	Estado Solicitud	Fecha Solicitud
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES - SEMESTRAL-	2024 - 2025 TII	PENDIENTE	11/09/2024

Elementos mostrados 1 - 1 de 1

Es importante mencionar que, no podrá generar una nueva solicitud en la misma carrera y periodo lectivo, a menos que, la solicitud sea devuelta.



En la imagen inferior se puede apreciar que, al tener una solicitud devuelta se sigue el mismo proceso para generar una nueva solicitud y en ese caso, sí se registra, con estado Pendiente hasta que sea atendida.

Solicitudes				<a href="#">Nueva</a>
Carrera	Periodo	Estado Solicitud	Fecha Solicitud	
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES - SEMESTRAL-	2024 - 2025 T1	PENDIENTE	11/09/2024	
INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES - SEMESTRAL-	2024 - 2025 T1	DEVUELTO	11/09/2024	
<a href="#">«</a> <a href="#">«</a> <a href="#">1</a> <a href="#">»</a> <a href="#">»</a>	Elementos mostrados 1 - 2 de 2			<a href="#">Opciones</a>

Cabe indicar que, el estudiante deberá esperar que el estado de la solicitud cambie a APROBADO para que proceda a matricularse.

## Matricularse

Para generar la matrícula de titulación el estudiante deberá dirigirse al menú Matriculación y elegir la opción Matricularse.



En ese apartado deberá seleccionar la carrera donde va a realizar el proceso de titulación y el periodo lectivo, y al presionar sobre el botón Enviar se generará el comprobante de matrícula de titulación correspondiente con el rubro asignado en la validación de solicitudes de matrícula de titulación.

A screenshot of a web-based application titled 'Sistema de Titulación' for 'Matrícula de Titulación'. The interface is in Spanish. It features a blue header bar with the title 'Matrículación'. Below the header, there are two dropdown menus: 'Carrera:' set to 'INGENIERÍA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES -SEMESTRAL-' and 'Periodo Lectivo:' set to '2024 - 2025 TII'. At the bottom of the form is a blue 'Enviar' (Send) button. In the top right corner of the main content area, there is a red button labeled 'Cerrar Sesión' (Logout).